



DIÁRIO OFICIAL

EDIÇÃO ESPECIAL

Órgão Oficial do Município de Lucena-Paraíba

Lucena -Paraíba, sexta - feira, 08 de janeiro de 2020 - Ano 2020 - Nº 4406

www.lucena.pb.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIAS

GABINETE DO PREFEITO

Portaria GP Nº.035/2021

O Prefeito Municipal de Lucena, Estado da Paraíba, no uso das suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Art. 59, inciso V, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

1. Exonerar o Sr. ANTONIO PAULO OLIVEIRA SILVA, do cargo em comissão de Secretário de Articulação Instituição e Política, lotado na Secretaria Municipal de Articulação Instituição e Política.

2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lucena – PB, 08 de janeiro de 2021.

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
PREFEITO

GABINETE DO PREFEITO

Portaria GP Nº.036/2021

O Prefeito Municipal de Lucena, Estado da Paraíba, no uso das suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Art. 59, inciso V, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

1. Exonerar A Sr^a. SEVERINA MARINHO DOS SANTOS BANDEIRA, do cargo em comissão de Secretária de Saúde, Símbolo CCS-1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lucena – PB, 08 de janeiro de 2021.

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
PREFEITO

GABINETE DO PREFEITO

Portaria GP Nº.037/2021

O Prefeito Municipal de Lucena, Estado da Paraíba, no uso das suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Art. 59, inciso V, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

1. Nomear a Sr^a. SEVERINA MARINHO DOS SANTOS BANDEIRA, para exercer o cargo em comissão de Secretária de Articulação Instituição e Política, Símbolo CCS-1, lotada na Secretaria Municipal de Articulação Instituição e Política.

2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lucena – PB, 08 de janeiro de 2021.

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
PREFEITO

GABINETE DO PREFEITO

Portaria GP Nº.038/2021

O Prefeito Municipal de Lucena, Estado da Paraíba, no uso das suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Art. 59, inciso V, da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

1. Nomear o Sr. ANTONIO PAULO OLIVEIRA SILVA, para exercer cargo em comissão de Secretário de Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

2. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lucena – PB, 08 de janeiro de 2021.



LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
PREFEITO

ATOS DELEGATÓRIOS

GABINETE DO PREFEITO

OF/GAPRE/00011/2021.

Lucena-PB, 08 de janeiro de 2021.

Do: Prefeito Constitucional de Lucena.

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA

Para: Banco do Brasil S/A.

Agência Cabedelo –PB.

ATO DELEGATÓRIO

Senhor(a) Gerente,

Em cumprimento aos preceitos legais e a transição de governo municipal para o quadriênio 2021 a 2024, vimos por meio deste ofício, conceder poderes **ao Secretário de Saúde do Município de Lucena, Sr. ANTÔNIO PAULO OLIVEIRA SILVA**, portador do RG:522.070 -SSP-PB, inscrito no CPF:204.222.454-53, bem como, conceder também ao Tesoureiro Geral da Prefeitura, **Sr. FRANCISCO DE ASSIS GOMES JÚNIOR**, portador do RG:2389847-SSP-PB, inscrito no CPF:012.323.784-02, para que ambos possam movimentar em conjunto TODAS AS CONTAS CORRENTES existentes em nome da Secretaria de Saúde de Lucena, **CNPJ: 11.516.231/0001-79**, junto a esta Instituição Bancária, podendo para tanto:

- 1- EMITIR CHEQUES
- 2- ABRIR CONTAS CORRENTES
- 3- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
- 4- AUTORIZAR COBRANÇAS
- 5- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES
- 6- RECEBER PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
- 7- SOLICITAR SALDOS EXTRATOS E COMPROVANTES
- 8- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
- 9- AUTORIZAR DÉBITOS EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES
- 10- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- 11- ENDOSSAR CHEQUES
- 12- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICO
- 13- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS / PAGAMENTOS
- 14- SUSTAR / CONTRA ORDENAR CHEQUES
- 15- CANCELAR CHEQUES

- 16- BAIXAR CHEQUES
- 17- EFETUAR RESGATES/ APLICAÇÕES / FINANCEIRAS
- 18- CADASTRAR / ALTERAR / DESBLOQUEAR SENHAS
- 19- EFETUAR SAQUES CONTAS CORRENTES
- 20- EFETUAR SAQUES CONTAS POUPANÇAS
- 21- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 22- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 23- EFETUAR PAGAMENTOS
- 24- EFETUAR MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS NO RPG
- 25- CONSULTAR CONTAS / APLICAÇÕES DE PROGRAMAS REPASSE RECURSOS PÚBLICOS
- 26- LIBERAR ARQUIVOS ELETRÔNICOS NO GERENCIADOR FINANCEIRO
- 27- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE INVENTIMENTOS
- 28- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITOS
- 29- EMITIR COMPROVANTES
- 30- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS PARA MESMA TITULARIDADE
- 31- ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITOS
- 32- ENCERRAR CONTAS CORRENTES.

Atenciosamente,

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
Prefeito Constitucional

GABINETE DO PREFEITO

OF/GAPRE/00012/2021.

Lucena-PB, 08 de janeiro de 2021.

Do: Prefeito Constitucional de Lucena

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA

Para: Caixa Econômica Federal

Agência Cabedelo –PB.

ATO DELEGATÓRIO

Senhor(a) Gerente,

Em cumprimento aos preceitos legais e a transição de governo municipal para o quadriênio 2021 a 2024, vimos por meio deste ofício, conceder poderes **ao Secretário de Saúde do Município de Lucena, Sr. ANTÔNIO PAULO OLIVEIRA SILVA**, portador do RG:522.070 - SSP-PB, inscrito no CPF:204.222.454-53, bem como, bem como, conceder também ao Tesoureiro Geral da Prefeitura, **Sr. FRANCISCO DE ASSIS**



GOMES JÚNIOR, portador do RG:2389847-SSP-PB, inscrito no CPF:012.323.784-02, para que ambos possam movimentar em conjunto TODAS AS CONTAS CORRENTES existentes em nome da Secretaria de Saúde de Lucena, **CNPJ: 11.516.231/0001-79**, junto a esta Instituição Bancária, podendo para tanto:

- 1- EMITIR CHEQUES
- 2- ABRIR CONTAS CORRENTES
- 3- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
- 4- AUTORIZAR COBRANÇAS
- 5- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES
- 6- RECEBER PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
- 7- SOLICITAR SALDOS EXTRATOS E COMPROVANTES
- 8- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
- 9- AUTORIZAR DÉBITOS EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES
- 10- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- 11- ENDOSSAR CHEQUES
- 12- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRONICO
- 13- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS / PAGAMENTOS
- 14- SUSTAR / CONTRA ORDENAR CHEQUES
- 15- CANCELAR CHEQUES
- 16- BAIXAR CHEQUES
- 17- EFETUAR RESGATES/ APLICAÇÕES / FINANCEIRAS
- 18- CADASTRAR / ALTERAR / DESBLOQUEAR SENHAS
- 19- EFETUAR SAQUES CONTAS CORRENTES
- 20- EFETUAR SAQUES CONTAS POUPANÇAS
- 21- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 22- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 23- EFETUAR PAGAMENTOS
- 24- EFETUAR MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS NO RPG
- 25- CONSULTAR CONTAS / APLICAÇÕES DE PROGRAMAS REPASSE RECURSOS PÚBLICOS
- 26- LIBERAR ARQUIVOS ELETRÔNICOS NO GERENCIADOR FINANCEIRO
- 27- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE INVENTIMENTOS
- 28- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉBITOS
- 29- EMITIR COMPROVANTES

- 30- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS PARA MESMA TITULARIDADE
- 31- ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITOS
- 32- ENCERRAR CONTAS CORRENTES.

Atenciosamente,

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
Prefeito Constitucional

GABINETE DO PREFEITO

OF/GAPRE/00013/2021.

Lucena-PB, 08 de janeiro de 2021.

Do: Prefeito Constitucional de Lucena

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA

Para: Banco Bradesco S/A.

Agência Cabedelo –PB.

ATO DELEGATÓRIO

Senhor(a) Gerente,

Em cumprimento aos preceitos legais e a transição de governo municipal para o quadriênio 2021 a 2024, vimos por meio deste ofício, conceder poderes **ao Secretário de Saúde do Município de Lucena, Sr. ANTÔNIO PAULO OLIVEIRA SILVA**, portador do RG:522.070 - SSP-PB, inscrito no CPF:204.222.454-53, bem como, bem como, conceder também ao Tesoureiro Geral da Prefeitura, **Sr. FRANCISCO DE ASSIS GOMES JÚNIOR**, portador do RG:2389847-SSP-PB, inscrito no CPF:012.323.784-02, para que ambos possam movimentar em conjunto TODAS AS CONTAS CORRENTES existentes em nome da Secretaria de Saúde de Lucena, **CNPJ: 11.516.231/0001-79**, junto a esta Instituição Bancária, podendo para tanto:

- 1- EMITIR CHEQUES
- 2- ABRIR CONTAS CORRENTES
- 3- ABRIR CONTAS DE DEPÓSITO
- 4- AUTORIZAR COBRANÇAS
- 5- UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES
- 6- RECEBER PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO
- 7- SOLICITAR SALDOS EXTRATOS E COMPROVANTES
- 8- REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES
- 9- AUTORIZAR DÉBITOS EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES
- 10- RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS
- 11- ENDOSSAR CHEQUES
- 12- MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRONICO



- 13-
- 14- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS / PAGAMENTOS
- 15- SUSTAR / CONTRA ORDENAR CHEQUES
- 16- CANCELAR CHEQUES
- 17- BAIXAR CHEQUES
- 18- EFETUAR RESGATES/ APLICAÇÕES / FINANCEIRAS
- 19- CADASTRAR / ALTERAR / DESBLOQUEAR SENHAS
- 20- EFETUAR SAQUES CONTAS CORRENTES
- 21- EFETUAR SAQUES CONTAS POUPANÇAS
- 22- EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 23- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICOS
- 24- EFETUAR PAGAMENTOS
- 25- EFETUAR MOVIMENTAÇÕES FINANCEIRAS NO RPG
- 26- CONSULTAR CONTAS / APLICAÇÕES DE PROGRAMAS REPASSE RECURSOS PÚBLICOS
- 27- LIBERAR ARQUIVOS ELETRÔNICOS NO GERENCIADOR FINANCEIRO
- 28- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE INVENTIMENTOS
- 29- SOLICITAR SALDOS / EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITOS
- 30- EMITIR COMPROVANTES
- 31- EFETUAR TRANSFERÊNCIAS PARA MESMA TITULARIDADE
- 32- ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITOS
- 33- ENCERRAR CONTAS CORRENTES.

Atenciosamente,

LEOMAX DA COSTA BANDEIRA
Prefeito Constitucional



Prefeitura Municipal de Lucena

Avenida Américo Falcão, 736 – Centro – Lucena/ Paraíba

DIÁRIO OFICIAL | Órgão Oficial do Município de Lucena-Paraíba

Leomax da Costa Bandeira
Prefeito Constitucional

Secretaria de Administração

Disponível em www.lucena.pb.gov.br de segunda à sexta, e em edições especiais.